

الملف التقويمي لأداء تدريسيي الأقسام الداخلية في الجامعات للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

ملاحظة : تشمل هذه الاستمارة التدريسيين العاملين في الأقسام الداخلية ممن ليس لديهم منصب اداري .
يرجى مراجعة دليل الاستمارة للاطلاع على كيفية ملئها

البيانات الرئيسية :

الجامعة: _____ الكلية: _____ القسم / الفرع: _____

الاسم	اسم الاب	اسم الجد	اسم جد الاب	اللقب

اسم الام	اسم والد الام	اسم جد الام

رقم الجنسية او البطاقة الموحدة	السجل	الصحيفة
سنة الإصدار	شهر الإصدار	يوم الإصدار

القسم

الشهادة	رقم وتاريخ الامر الوزاري او الجامعي	شهر منح الشهادة	يوم منح الشهادة
البلد المانح	الجامعة	الكلية	القسم

الاختصاص العام	الاختصاص الدقيق

اللقب العلمي او العنوان الوظيفي	الجهة المانحة	السنة	شهر	اليوم

رقم الموبايل	البريد الالكتروني	الحالة (مستمر، متقاعد ، متوفي ... الخ)

المحور الاول (القدرات الإدارية والقيادية) (٣٠%) : يملأ من قبل المسؤول المباشر

الدرجة المعطاة	التوصيف					الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	ضعيف صفر	متوسط ٥	جيد ١٠	جيد جداً ١٥	ممتاز ٢٠			
						٢٠	يقوم بتخطيط العمل وتنظيمه على وفق المنظور الاستراتيجي.	١
						٢٠	يعمل على تنفيذ الإجراءات المطلوبة على وفق القرارات والقوانين الصادرة من الجهات العليا من خلال تواجده الميداني	2
						٢٠	يتبع الضوابط والإجراءات لترشيح الإنفاق والحد من الهدر على وفق الصلاحيات الممنوحة.	3
						٢٠	يتمتع بقدرات قيادية و مهارات تتصف بالحدثة في صنع القرار وإدارة الازمات وإيجاد الحلول	4
						٢٠	يسهم بفاعلية لتحقيق الأهداف التي تتضمنها رسالة المؤسسة التعليمية .	5
						١٠٠	الدرجة النهائية	

المحور الثاني : التدريس (١٥%) : يملأ من قبل رئيس القسم العلمي حصراً

الدرجة المعطاة	الدرجة القصوى	الفقرات	ت
	٢٠	المقررات التي قام بتدريسها	١
	٢٠	ادارة الصف والعلاقة مع الطلبة واثارة دافعيتهم	٢
	٣٠	التعليم المدمج	٣
	١٥	الاساليب المستعملة في تقييم الطلبة	٤
	١٥	وصف المقرر الدراسي وتحديثه	٥
	١٠٠	الدرجة النهائية	

المحور الثالث : النشاط العلمي والبحثي ٢٠% : يملأ من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم مع التوثيق

الدرجة المعطاة	الدرجة القصوى	الفقرات	ت
	٤٠	البحوث العلمية والكتب والإشراف على الطلبة والتقييم العلمي	١
	٢٠	المشاركة في المؤتمرات العلمية أو الندوات او ورش العمل او الدورات التدريبية	٢
	١٥	المساهمة في خدمة المؤسسات العلمية او الوزارات الاخرى او المجتمع .	٣
	١٥	المشاركة في التعليم المستمر والحلقات العلمية والثقافية والسمنار .	٤
	١٠	المشاركة في الزيارات الميدانية والحقلية او اجراء اختبارات او تحليلات معملية او مختبرية وغيرها.	٥
	١٠٠	الدرجة النهائية	

المحور الرابع (المهارات الشخصية ومجالات استثمارها (٢٠%) : تملأ من قبل المسؤول المباشر

الدرجة المعطاة	التوصيف					الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	ضعيف صفر	متوسط ١٠	جيد ١٥	جيد جداً ٢٠	ممتاز ٢٥			
						٢٥	يملك مهارات التواصل (إدارة الحوار وإقناع الآخرين وإيجاد الحلول للمشكلات)	١
						٢٥	يستطيع تحليل المعطيات واستثمار النتائج من خلال إجراءات مختلفة	٢
						٢٥	يملك مهارة تكنولوجيا المعلومات ويوظفها في مجال عمله	٣
						٢٥	يعمل على تحقيق النتائج ضمن السقف الزمني المحدد من خلال الاتصال والتشاور.	٤
						١٠٠	الدرجة النهائية	

المحور الخامس: الجانب التربوي والتكليفات الأخرى ١٥ %

تملاً الفقرات (٢-٣-٤-٥) (من قبل المسؤول المباشر) وتملاً الفقرات (١-٦-٧-٨) (من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم) بعد توثيقها

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	الدرجة المعطاة
١	المشاركة في اللجان الدائمة والمؤقتة داخل وزارة التعليم وخارجها.	٢٠	
٢	الالتزام الوظيفي	١٥	
٣	النزاهة والشفافية في مجمل التصرفات	١٠	
٤	الصفات الشخصية	١٠	
٥	المهارات الإرشادية	١٥	
٦	كتب الشكر والتقدير او الشهادة التقديرية خلال عام التقييم .	١٠	
٧	مساهمته في دعم النشاطات الطلابية .	١٠	
٨	المساهمة في الاعمال التطوعية داخل الجامعة وخارجها	١٠	
	الدرجة النهائية		

المحور السادس : مواطن القوة المذكورة حصرا ضمن دليل الاستمارة (تملاً من قبل المسؤول المباشر) مع التوثيق

ت	مواطن القوة العلمية	الدرجة المعطاة
١	براءات الاختراع والجوائز (اي جائزة تم منحها ومطابقة في بياناتها لمتطلبات النظام الالكتروني) في عام التقييم حصرا	٣
٢	امتلاك التدريسي لمعامل هيرش h- index او Score في بوابات البحث (الحد الأدنى لمعامل هيرش او ال score هو واحد)	٣ (٣-١) تمنح درجة واحدة (٤-٦) تمنح ٢ درجة (٧ فأكثر) تمنح ٣ درجات
٣	مسؤول وحدة تمكين المرأة وجميع العاملين معهم	٣
٤	تطوير منظومة الكترونية لادارة احد البرامج على مستوى الجامعة او الوزارة	٣
٥	مدراء اقسام ضمان الجودة والاداء الجامعي وجميع العاملين معهم كمسؤولي شعب واعضاء ارتباط	٥
	على ان لا تتجاوز الدرجة القصوى (٩ درجات)	

المحور السابع: الاخفاقات (خصم الدرجات) يملأ من قبل المسؤول المباشر

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة التي تخصم
١	الاخفاقات	الدرجة غير محددة بحسب عدد العقوبات	تخصم الدرجة حسب نوع العقوبة	
			عقوبة لفت نظر	تخصم (٣) درجات
			عقوبة الإنذار	تخصم (٥) درجات
			عقوبة قطع الراتب	تخصم (٧) درجات
			عقوبة التوبيخ	تخصم (٩) درجات
			عقوبة انقاص الراتب	تخصم (١١) درجة
			عقوبة تنزيل الدرجة	تخصم (١٥) درجة
	مجموع الدرجات التي تخصم			الدرجة رقمها الدرجة كتابة

النتائج النهائية للتقييم:

الدرجة حسب الوزن	وزن المحور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	المحاور	ت
	٣٠%		القدرات الادارية والقيادية	١
	١٥%		التدريس	٢
	٢٠%		النشاط العلمي والبحثي	٣
	٢٠%		المهارات الشخصية ومجالات استثمارها	٤
	١٥%		الجانب التربوي والتكليفات الاخرى	٥
	١٠٠%		مجموع المحاور الخمسة	
			مواطن القوة	٦
			خضم الاخفاقات	٧
		تخصم بالكامل بدون وزن		
الدرجة كتابة	الدرجة رقما	مجموع الدرجات النهائية للتقييم		

التقدير النهائي للتقييم

امتياز ٩٠ فاكثر	جيد جدا ٨٠-٨٩	جيد ٧٠-٧٩	متوسط اقل من ٧٠
-----------------------	------------------	--------------	--------------------

رأي المسؤول الأعلى

.....

.....

مقدار التحسن الذي طرأ منذ آخر تقييم

جيد جدا	جيد	متوسط
التوصيات العامة لتطوير القدرات والمهارات العلمية للقيادات الجامعية		
.....		
.....		

التوقيع: على صحة المعلومات الواردة في الاستمارة:

التوقيع: ع

اسم رئيس القسم:

اسم عميد الكلية (المعهد):

التاريخ: خ:

التاريخ: خ:

مصادقة رئيس الجامعة